Projekt: „Dostępność Bez Barier” realizowany przez Fundację Aktywizacja Bez Granic na podstawie umowy nr 2026/PS/019 zawartej w dniu 09.09.2026 r. z Fundacją Totalizatora Sportowego w ramach Programu „Odpowiedzialni Społecznie – IV edycja”.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„DOSTĘPNOŚĆ BEZ BARIER”

realizowanym przez Fundację Aktywizacja Bez Granic przy wsparciu Fundacji Totalizatora Sportowego w ramach programu „Odpowiedzialni Społecznie – IV edycja”

§ 1 Informacje podstawowe

1. *Projekt „Dostępność Bez Barier” realizowany jest przez Fundację Aktywizacja Bez Granic z siedzibą w Warszawie przy ul. Wilczej 32, 00-544 Warszawa.*
2. *Projekt jest realizowany przy wsparciu Fundacji Totalizatora Sportowego w ramach programu „Odpowiedzialni Społecznie – IV edycja”.*
3. *Projekt realizowany jest na terenie całej Polski w okresie od 01.05.2026 r. do 31.12.2026 r.*
4. *Biuro Projektu mieści się przy ul. Wilczej 32, 00-544 Warszawa.*
5. *Celem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie.*

§ 2 Cel Projektu

1. *Celem projektu jest zwiększenie poziomu wiedzy na temat dostępności, praw osób z niepełnosprawnościami oraz procedur związanych z uzyskaniem orzeczenia o niepełnosprawności w Polsce wśród osób z doświadczeniem migracji.*
2. *Cel będzie realizowany poprzez:*
   a) przygotowanie i udostępnienie broszury informacyjnej w języku ukraińskim,
   b) prowadzenie indywidualnych konsultacji dotyczących dostępności i praw osób z niepełnosprawnościami,
   c) wsparcie w przygotowaniu dokumentów związanych z uzyskaniem orzeczenia o niepełnosprawności,
   d) przekazywanie informacji o dostępnych świadczeniach i instytucjach wsparcia,
   e) pomoc w zgłaszaniu barier dostępności.

§ 3 Grupa docelowa

1. *Uczestnikami projektu mogą być osoby:*
   a) pełnoletnie,
   b) przebywające legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   c) posiadające doświadczenie migracyjne, w szczególności obywatele Ukrainy,
   d) posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub planujące ubiegać się o jego uzyskanie w Polsce.

2. *W projekcie przewiduje się objęcie indywidualnym wsparciem minimum 50 uczestników.*

3. *Projekt skierowany jest w szczególności do osób starszych, osób z ograniczoną znajomością języka polskiego oraz osób napotykających bariery w dostępie do informacji i usług publicznych.*

§ 4 Proces rekrutacji

1. *Rekrutacja prowadzona jest w trybie ciągłym do wyczerpania miejsc.*

2. *Rekrutacja prowadzona jest przez pracowników i współpracowników Fundacji Aktywizacja Bez Granic.*

3. *Kandydat do projektu zobowiązany jest do złożenia:*
   a) formularza rekrutacyjnego, w skład którego wchodzi oświadczenie projektowe, oświadczenie o wykorzystaniu wizerunku, klauzula informacyjna RODO oraz dzienniczek wsparcia)

4. *Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.*

§ 5 Kwalifikacja uczestników

1. *O zakwalifikowaniu do projektu decyduje:*
   a) spełnienie kryteriów uczestnictwa,
   b) poprawność i kompletność dokumentów rekrutacyjnych,
   c) dostępność miejsc w projekcie.

2. *W przypadku większej liczby zgłoszeń niż liczba miejsc utworzona zostanie lista rezerwowa.*

3. *Organizator zastrzega sobie możliwość pierwszeństwa dla osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji społecznej lub zdrowotnej.*

§ 6 Zakres wsparcia

1. *Uczestnicy projektu mogą korzystać z:*
   a) indywidualnych konsultacji dotyczących dostępności i praw osób z niepełnosprawnościami,
   b) wsparcia w zakresie procedury uzyskania orzeczenia o niepełnosprawności,
   c) informacji o świadczeniach i systemie wsparcia,
   d) pomocy w zgłaszaniu problemów związanych z dostępnością,
   e) materiałów informacyjnych opracowanych w ramach projektu.

2. *Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.*

§ 7 Prawa i obowiązki uczestnika

1. *Uczestnik ma prawo do:*
   a) bezpłatnego korzystania ze wsparcia oferowanego w projekcie,
   b) uzyskania informacji dotyczących realizowanych działań,
   c) zgłaszania uwag dotyczących jakości wsparcia.

2. *Uczestnik zobowiązany jest do:*
   a) podawania prawdziwych danych,
   b) informowania o zmianach danych kontaktowych,
   c) aktywnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia,
   d) potwierdzania udziału w konsultacjach wymaganymi podpisami lub inną formą potwierdzenia udziału.

§ 8 Rezygnacja z udziału

1. *Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie na każdym etapie.*
2. *Rezygnacja powinna zostać zgłoszona pisemnie lub drogą elektroniczną wraz z podaniem przyczyny.*

§ 9 Ochrona danych osobowych

1. *Dane osobowe uczestników będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz klauzulą informacyjną przekazywaną uczestnikom projektu.*
2. *Szczegółowe zasady przetwarzania danych określa odrębne oświadczenie RODO.*

§ 10 Postanowienia końcowe

1. *Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu.*
2. *Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania przez Zarząd Fundacji.*

Załączniki:

1. *Formularz rekrutacyjny*